



उत्तर प्रदेश आयुर्विज्ञान विश्वविद्यालय

सैफई, इटावा (उ०प्र०) - 206 130

Uttar Pradesh University of Medical Sciences

Saifai, Etawah (U.P.) - 206 130

सं०: 3224 / यूपीयूएमएस / अधि०-०५(५८४-सी०डी०) / 2023-24

दिनांक: 15 नवम्बर, 2023

कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय के वाहन चालक के पदों के पुनर्गठन सम्बन्धी पूर्व निर्गत कार्यालय आदेश सं० 1142 / यूपीयूएमएस / वी०सी० आफिस / 2023-24 दिनांक 30.06.2023 को सम्यक विचारोपरान्त एतद्वारा तत्काल प्रभाव से निरस्त किया जाता है।

तदक्रम में विश्वविद्यालय की कार्य परिषद की ग्यारहवीं बैठक दिनांक 12.09.2023 में एजेण्डा बिन्दु 11-21 के अन्तर्गत लिये गये निर्णय के क्रम में विश्वविद्यालय में वाहन चालकों के पूर्व सृजित 20 पदों को एस०जी०पी०जी०आई०, लखनऊ में वाहन चालक संवर्ग के पुनर्गठन हेतु जारी शासनादेश सं० 3145 / 71-2-2016-पी०-59 दिनांक 03.01.2017 में निर्धारित किये गये प्रतिशत के आधार पर विश्वविद्यालय का वाहन चालक संवर्ग एतद्वारा निम्नवत् निर्धारित किया जाता है:-

वाहन चालक संवर्ग			
पदनाम एवं वेतनमान	प्रतिशत	पदों की संख्या	भर्ती का स्रोत, भर्ती की विधि, शैक्षिक अर्हता एवं अनुभव
Driver Special Grade 7th CPC-Level-6 (35400-112400)	5%	1	100% by Promotion. Driver Grade-I with 3 years of regular service in the Grade. Seniority cum-fitness.
Driver Grade-I 7th CPC-Level-5 (29200-92300)	35%	7	100% by Promotion. 6 years regular service in the Grade-II or a combined service of 15 years in Grade-II and in ordinary grade put together. Seniority cum-fitness.
Driver Grade-II 7th CPC-Level-4 (25500-81100)	30%	6	100% by promotion. 9 years of regular service in ordinary grade. Seniority cum-fitness.
Driver Ordinary Grade 7th CPC-Level-2 (19900-63200)	30%	6	100% by Direct Recruitment. Essential: (i) Valid Driving License for driving heavy vehicles. (ii) Knowledge of Motor Mechanism (iii) After obtaining license, he must have experience of 3 years. Desirable: 10th passed from recognized board.
Total		20	

उक्त आदेश सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

(डा० चन्द्रवीर सिंह)
कुलसचिव

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ / आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. वित्त अधिकारी।
2. चिकित्सा अधीक्षक।
3. प्रभारी-चयन प्रकोष्ठ।
4. प्रभारी-सी०ए०सी० (आई०टी०) को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
5. वैयक्तिक सहायक को मा० कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
6. निजी स्टाफ, प्रति-कुलपति।
7. निजी स्टाफ, कुलसचिव।
8. गार्ड फाइल।

(डा० चन्द्रवीर सिंह)
कुलसचिव